

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Félix-Leclerc, le 21 mai 2024, au salon du personnel.

Membres

Présences

Stéphanie Brevet-Giroux, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Carolyne Brouillard, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Roxanne Crête, enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>
Carol Echeverry Orozco, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Naouale El Yaagoubi, parent	<input type="checkbox"/>
Tatiana Harker, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Anne-Marie Lamarre, directrice	<input checked="" type="checkbox"/>
Caroline Langlais, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Yannick Lavallée, parent	<input checked="" type="checkbox"/>
Sébastien Norris, enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>
Emmanuelle Fournier, enseignante remplaçante	<input type="checkbox"/>
Sophie Millaire, représentante service de garde	<input checked="" type="checkbox"/>
Julie Taillefer, directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Laéna Couillard, parent substitut	<input checked="" type="checkbox"/>

1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENCES

Madame Langlais accueille les membres et leur souhaite la bienvenue.

2. VÉRIFICATION DE LA PROCÉDURE DE CONVOCATION ET DU QUORUM

Madame Langlais constate le quorum et ouvre la séance à 19h02.

3. QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de question du public. Madame Annie Lapointe assistera à la rencontre comme membre du public.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoption

Madame Brouillard propose l'adoption de l'ordre du jour

IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

5. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 30 AVRIL 2024 ET SUIVIS Adoption

IL EST PROPOSÉ par Madame Harker d'adopter le procès-verbal du 30 avril 2024 tel que présenté.

Suivi en lien avec l'adoption de l'uniforme pour les élèves du 3^e cycle; cette proposition sera remise à la rentrée 25-26.

05/2024-45

Adopté à l'unanimité

6. REDÉCOUPAGE SAINT-CONSTANT: CHOIX DE L'HYPOTHÈSE (RECOMMANDATION) À DÉPOSER AVANT LE 14 JUIN

Adopter

IL EST PROPOSÉ par madame Langlais de recommander l'hypothèse 1 à la Direction générale du CSSDGS au nom de l'école Félix- Leclerc soit un statu quo pour la clientèle de notre établissement.

05/2024-46

Adopté à l'unanimité

7. BUDGET

7.1. Établissement : Budget initial 2024-2025

Adoption

Madame Lamarre présente le budget 2024-2025.

IL EST PROPOSÉ par M. Lavallée d'adopter le budget initial 2024-2025 tel que présenté.

05/2024-47

Adopté à l'unanimité

7.2. Conseil d'établissement : Budget de fonctionnement 2024-2025

Adoption

Madame Lamarre présente le budget du conseil d'établissement 2024-2025.

IL EST PROPOSÉ par Mme Orozco d'adopter le budget de fonctionnement du Conseil d'établissement 2024-2025 (400\$) tel que présenté.

05/2024-48

Adopté à l'unanimité

8. LISTE DE FOURNITURES SCOLAIRES ET FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2024-2025

Approbation

Madame Lamarre présente la liste de fournitures scolaires ainsi que les frais chargés aux parents. Le prix de l'agenda scolaire en 6^e année a diminué de 0,10\$ en fonction de la mise à jour de la clientèle.

IL EST PROPOSÉ par Madame Couillard d'approuver les listes de fournitures scolaires pour 2024-2025 comme présentées.

05/2024-49

Approuvé à l'unanimité

9. SORTIES ET ACTIVITÉS ÉDUCATIVES/CULTURELLES/SPORTIVES 2023-2024

Approbation

Il nous faut approuver les journées d'activités de fin d'année du 20 et 21 juin, car nous modifions l'horaire régulier. Un courriel devra être acheminé rapidement aux parents afin de solliciter leur aide lors de ces deux journées.

IL EST PROPOSÉ par Madame Brouillard d'approuver les activités et sorties éducatives/culturelles/sportives telles que présentées.

05/2024-50

Approuvé à l'unanimité

10. SOUPER DE FIN D'ANNÉE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Information

Où souhaitez-vous aller souper le 4 juin? Le M resto-bar est proposé, mais le coût est plus élevé. Il devrait y avoir un partage des coûts à ce restaurant. Il y a la Carcasse et le Gatuso. Nous avons privilégié une formule « apportez votre vin ». La Piazzetta est proposée, mais ce n'est pas un apportez votre vin et les coûts sont élevés. Après discussion, nous proposons donc le resto-bar M le 4 juin où nous vous offrons le repas principal. Nous reviendrons par courriel quant à l'heure proposée.

11. AUTRES SUJETS

Information

11.1. Correspondance du président

Rien pour le moment.

11.2. Comité des parents (information du délégué)

Madame Harker était malheureusement absente lors de la dernière rencontre.

11.3. O.P.P.

Cinéjama ce vendredi. Environ 66 réponses; 50 adultes et une soixantaine d'enfants. Des machines à popcorn personnelles seront utilisées. Pour le test de projecteur, entre 16h30 et 17h30 le mercredi 22 mai, un parent de l'OPP pourrait entrer par l'entrée du SDG. Le salon du personnel et le local du SDG peuvent être utilisés pour faire le popcorn. Veuillez nous faire parvenir un courriel avec tous vos besoins. Pour comptabiliser les profits, il doit y avoir 3 parents et vous devrez soustraire les dépenses afin d'avoir le montant total à déposer dans le fond à destination spéciale.

11.4. Mot de la directrice

Nous recevrons un prix le 10 juin 2024 au Gala effet papillon pour notre projet de collations d'ici et d'ailleurs.

Journée sportive Zumba et collation spéciale le 24 mai. Nous proposons une tenue sportive. Il y aura aussi l'activité de planche à roulettes qui se donnera dans le gymnase.

Un grand merci à Laéna de sa visite. Merci du processus de consultation pour le redécoupage. Félicitations. Je vous aime beaucoup!

12. DIVERS Information

12.1 Calendrier scolaire 2024-2025 (RENCONTRES PARENTS-ENSEIGNANTS)

Le 17 septembre 2024 à 19h00 aura lieu l'assemblée générale des parents. M. Lavallée, Mme Brouillard et Mme El Yaagoubi verront leurs postes disponibles.

Les soirées d'informations pour les parents seront aux dates suivantes : 4 et 5 septembre de 19h00 à 20h00.

Le 4 septembre pour les parents des élèves du préscolaire, 3^e, 4^e et groupe 950.

Le 5 septembre, nous accueillerons les parents des élèves de 2^e, 5^e et 6^e années.

Les 1^{res} années souhaitent une rencontre hors calendrier scolaire le 27 août de 19h00 à 20h00. Si des parents ne sont pas disponibles à ce moment, une autre plage de rencontre leur sera proposée.

12.2 Résolution pour l'utilisation du Fonds à destination spéciale pour les activités de fin d'année

Utilisation pour les activités de fin d'année pour 2839,88\$.

1090\$ dans le fond F1004 (Bazar) et 1749,88\$ dans le F1002 (10 000\$ fond Desjardins)

IL EST PROPOSÉ par M. Norris d'approuver l'utilisation des Fonds à destination spéciale comme mentionnés ci-haut.

13. BILAN DE LA RENCONTRE

Merci pour cette belle rencontre.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par monsieur Sébastien Norris que la séance soit levée à 20 h 27.

Caroline Langlais
Présidente

Julie Taillefer
Secrétaire